

Guatemala, 27 de marzo de 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 200-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al mes de marzo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie C número 000030

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, control y ejecución de compras según el plan operativo anual (POA) y la normativa legal vigente;
- b) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compra directa, cotización, licitación pública y casos de excepción para adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- c) Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición;
- d) Apoyar en el seguimiento a las actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras;
- e) Apoyar en el desarrollo de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización cuando sea requerido;
- f) Brindar apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras;

- g) Brindar apoyo en el desarrollo de soluciones a problemas técnicos derivados de la gestión de la sección de compras en el cumplimiento de sus objetivos; y,
- h) Otras relacionadas a los servicios que presta.

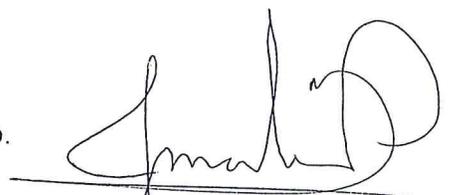
**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se apoyó en la correcta elaboración de documentos de Cotización y Licitación
2. Se cumplió con apoyar al correcto desarrollo de los procesos de adquisición.
3. Derivado del seguimiento respecto de actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones, se verificó que durante el mes no fue realizado por los entes reguladores ninguna regulación que actualice la Ley o su reglamento.
4. Se cumplió con apoyar al desarrollo informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las nuevas autoridades del despacho.
5. Se apoyó en el seguimiento en la sección de compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de los procesos que se tuvieron a la vista.
6. Se cumplió con apoyar en el desarrollo de soluciones en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras, en la marcha se hicieron propuesta para el buen desarrollo de los proceso
7. Fue cumplido el objetivo apoyar proponiendo en marcha soluciones a problemas técnicos derivados de la gestión de la sección de compras en el cumplimiento de sus objetivos, a manera de conseguir los objetivos trazados para las compras de los procesos actuales, así como de los que se estima que van a ser ejecutados.
8. Se apoyó en el control y seguimiento de los proyectos, de obras de infraestructura presupuestados, programados para el ejercicio fiscal 2018, de arrastre y en ejecución.



Carlos Humberto Valiente Villeda

Vo.Bo.



José Alejandro Palomo López  
Jefe de Compras  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación